



# AVVISO

## MODALITÀ DI ACCOGLIENZA DEL PUBBLICO NEGLI UFFICI COMUNALI

In attuazione dell'ordinanza del Commissario Straordinario n. 143 del 04/08/2020, con riguardo all'accesso da parte del pubblico agli Uffici Pubblici, saranno applicate in prosieguo e/o in via integrativa le seguenti misure preventive, la cui osservanza sarà assicurata dalla Polizia Locale.

Con decorrenza dal 04 agosto 2020, e fino a tutto il 15/10/2020, fatto salvo ulteriori e/o diversi provvedimenti, **l'accesso del pubblico presso tutti gli Uffici Comunali è limitato ad istanze/procedure per le quali l'utenza ritenga indispensabile la illustrazione in presenza, previo appuntamento/prenotazione da richiedersi telefonicamente/telematicamente**, consentendo la presenza in contemporanea di un numero limitato di presenze; ogni altra richiesta o presentazione di pratica dovrà essere prodotta unicamente per via telematica.

**Si invita l'utenza tutta ad utilizzare in via preferenziale gli indirizzi reperibili sul sito istituzionale del Comune di Poggiomarino, di posta elettronica certificata dei singoli uffici comunali, destinatari di eventuali comunicazioni, pratiche, istanze etc. da parte dei cittadini.**

Ai fini della efficace applicazione delle misure preventive, secondo le sovraordinate prescrizioni impartite, il personale addetto al ricevimento del pubblico, nell'ambito delle attività già previste ed in essere, avrà cura di consentire un accesso contingentato per ogni struttura comunale, sempre mantenendo la distanza minima di 1 metro.

**E' FATTO OBBLIGO A TUTTI GLI UTENTI, DI INDOSSARE MASCHERINE E GUANTI E DI UTILIZZARE AL MOMENTO LE SOLUZIONI DISINFETTANTI PER L'IGIENE DELLE MANI.**

### SETTORE I

**PROTOCOLLO GENERALE DI PIAZZA DE MARINIS:** la presentazione dei documenti avverrà prioritariamente mediante posta elettronica al seguente indirizzo pec: [protocollo@pec.comune.poggiomarino.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.poggiomarino.na.it)  
Qualora fosse indispensabile consegnare il documento a mano, l'ufficio riceverà il pubblico, previo appuntamento telefonico (tel. 081.865.82.36) nei seguenti giorni e orari

- **lunedì, mercoledì e venerdì:** dalle h 9,00 alle h 12,00
- **martedì e giovedì:** dalle h 15,00 alle h 17,00;

Gli utenti accederanno all'ufficio uno alla volta e osserveranno la distanza minima di un metro dal personale preposto. La medesima distanza verrà osservata tra i singoli utenti in attesa nell'area antistante l'ufficio

**UFFICI STATO CIVILE, ANAGRAFE, ELETTORALE:** L'accesso è limitato ai soli **utenti prenotati** secondo il seguente orario:

- **lunedì, mercoledì e venerdì:** dalle h 9,00 alle h 13,00
- **martedì e giovedì:** dalle h 15,00 alle h 17,00;

Gli utenti accederanno all'ufficio uno alla volta e osserveranno la distanza minima di un metro dal personale preposto. La medesima distanza verrà osservata tra i singoli utenti in attesa nell'area antistante l'ufficio.

Sono fatte salve le ipotesi di **comprovata urgenza** che dovranno essere rappresentate al numero 081.865.82.09 /246 / 217 oppure a mezzo posta elettronica all'indirizzo [demografici@pec.comune.poggiomarino.na.it](mailto:demografici@pec.comune.poggiomarino.na.it) per fissare un appuntamento con l'operatore.

Si rappresenta che la validità delle carte di identità **scadute o in scadenza successivamente alla data del 17 marzo 2020 è stata prorogata al 31.8.2020** giusto D.L. n. 18 del 17 marzo 2020.

Sarà possibile richiedere l'emissione della carta di identità soltanto nel caso in cui il cittadino sia sprovvisto di un qualsiasi documento di riconoscimento alternativo.

Per quanto concerne la celebrazione di **MATRIMONI**, viene consentita la celebrazione nella più totale osservanza del divieto di assembramento, concedendo l'accesso **solo ai nubendi ed a due testimoni**. Analogamente, pari modalità saranno seguite anche per le unioni civili. Per ogni informazione e/o prenotazione potrà essere contattato il tel. 081.865.82.17 oppure pec: [statocivile@pec.comune.poggiomarino.na.it](mailto:statocivile@pec.comune.poggiomarino.na.it)

## SETTORE II

**UFFICIO TRIBUTI:** L'accesso del pubblico è limitato ad istanze/procedure per le quali l'utenza ritenga indispensabile la illustrazione in presenza, previo appuntamento/prenotazione da richiedersi telefonicamente/telematicamente ai seguenti recapiti:

- Sig.ra Elisa Fimiani
  - o Tel. 081.865.82.43
  - o mail: [elisa.fimiani@comune.poggiomarino.na.it](mailto:elisa.fimiani@comune.poggiomarino.na.it)
  - o pec: [tributi@pec.comune.poggiomarino.na.it](mailto:tributi@pec.comune.poggiomarino.na.it)

L'accesso è limitato ai soli **utenti prenotati** e uno alla volta osservando la distanza minima di un metro dal personale preposto. La medesima distanza verrà osservata tra i singoli utenti in attesa nell'area antistante l'ufficio secondo il seguente orario:

- **martedì** **dalle h 15,00 alle h 17,00;**
- **giovedì:** **dalle h 9,00 alle h 13,00**

**UFFICIO RAGIONERIA - ECONOMATO:** L'accesso del pubblico è limitato ad istanze/procedure per le quali l'utenza ritenga indispensabile la illustrazione in presenza, previo appuntamento/prenotazione da richiedersi telefonicamente/telematicamente ai seguenti recapiti:

- Sig.ra Anna Maria Oliva
  - o Tel. 081.865.82.25
  - o mail: [annamaria.oliva@comune.poggiomarino.na.it](mailto:annamaria.oliva@comune.poggiomarino.na.it)
  - o pec: [gestioneeconomicapersonale@pec.comune.poggiomarino.na.it](mailto:gestioneeconomicapersonale@pec.comune.poggiomarino.na.it)

L'accesso è limitato ai soli **utenti prenotati** e uno alla volta osservando la distanza minima di un metro dal personale preposto. La medesima distanza verrà osservata tra i singoli utenti in attesa nell'area antistante l'ufficio secondo il seguente orario:

- **martedì** **dalle h 15,00 alle h 17,00;**
- **giovedì:** **dalle h 9,00 alle h 13,00**

## SETTORE III

**UFFICIO MANUTENZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA - PATRIMONIO - PUBBLICA ILLUMINAZIONE - OCCUPAZIONI SUOLO PUBBLICO:** L'accesso del pubblico è limitato ad istanze/procedure per le quali l'utenza ritenga indispensabile la illustrazione in presenza, previo appuntamento/prenotazione da richiedersi telefonicamente/telematicamente ai seguenti recapiti:

- Ing. Aniello Annunziata
  - o Tel. 081.865.82.03
  - o mail: [aniello.annunziata@comune.poggiomarino.na.it](mailto:aniello.annunziata@comune.poggiomarino.na.it)
  - o pec: [utc@pec.comune.poggiomarino.na.it](mailto:utc@pec.comune.poggiomarino.na.it)

L'accesso è limitato ai soli **utenti prenotati** e uno alla volta osservando la distanza minima di un metro dal personale preposto. La medesima distanza verrà osservata tra i singoli utenti in attesa nell'area antistante l'ufficio secondo il seguente orario:

- **martedì e giovedì:** **dalle h 9,00 alle h 13,00 dalle h 15,00 alle h 17,00;**

**UFFICIO CIMITERO:** L'accesso del pubblico è limitato ad istanze/procedure per le quali l'utenza ritenga indispensabile la illustrazione in presenza, previo appuntamento/prenotazione da richiedersi telefonicamente/telematicamente ai seguenti recapiti:

- Ing. Aniello Annunziata
  - o Tel. 081.865.82.03
  - o mail: [aniello.annunziata@comune.poggiomarino.na.it](mailto:aniello.annunziata@comune.poggiomarino.na.it)
  - o pec: [utc@pec.comune.poggiomarino.na.it](mailto:utc@pec.comune.poggiomarino.na.it)

L'accesso è limitato ai soli **utenti prenotati** e uno alla volta osservando la distanza minima di un metro dal personale preposto. La medesima distanza verrà osservata tra i singoli utenti in attesa nell'area antistante l'ufficio secondo il seguente orario:

- **lunedì, mercoledì e venerdì:** **dalle h 9,00 alle h 13,00;**
- **martedì e giovedì:** **dalle h 15,00 alle h 17,00**

## SETTORE IV

**UFFICIO TECNICO - URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA:** L'accesso del pubblico è limitato ad istanze/procedure per le quali l'utenza ritenga indispensabile la illustrazione in presenza, previo appuntamento/prenotazione da richiedersi telefonicamente/telematicamente ai seguenti recapiti:

- EDILIZIA PRIVATA - SCIA, CILA, CIL, SCA: Arch. Raffaella Fornaro
  - o Tel. 081.865.82.15
  - o mail: [raffaella.fornaro@comune.poggiomarino.na.it](mailto:raffaella.fornaro@comune.poggiomarino.na.it)
- EDILIZIA PRIVATA - PERMESSI DI COSTRUIRE: Arch. Adelaide Langella
  - o Tel. 081.865.82.55
  - o mail: [adelaide.langella@comune.poggiomarino.na.it](mailto:adelaide.langella@comune.poggiomarino.na.it)
- EDILIZIA PRIVATA - URBANISTICA, CONDONO: ing. Rino Pagano
  - o Tel. 081.865.82.21
  - o mail: [rino.pagano@comune.poggiomarino.na.it](mailto:rino.pagano@comune.poggiomarino.na.it)

L'accesso è limitato ai soli **utenti prenotati** e uno alla volta per ogni ufficio, osservando la distanza minima di un metro dal personale preposto. La medesima distanza verrà osservata tra i singoli utenti in attesa nell'area antistante l'ufficio secondo il seguente orario:

- **martedì e giovedì:** **dalle h 9,00 alle h 13,00 dalle h 15,00 alle h 17,00;**

**UFFICIO TECNICO - SUAP:** L'accesso del pubblico è limitato ad istanze/procedure per le quali l'utenza ritenga indispensabile la illustrazione in presenza, previo appuntamento/prenotazione da richiedersi telefonicamente/telematicamente ai seguenti recapiti:

- D.ssa Anna Sola, sig.ra Grazia Arlomedede
  - o Tel. 081.865.82.04
  - o mail: [anna.sola@comune.poggiomarino.na.it](mailto:anna.sola@comune.poggiomarino.na.it)
  - o mail: [grazia.arlomedede@comune.poggiomarino.na.it](mailto:grazia.arlomedede@comune.poggiomarino.na.it)

L'accesso è limitato ai soli **utenti prenotati** e uno alla volta osservando la distanza minima di un metro dal personale preposto. La medesima distanza verrà osservata tra i singoli utenti in attesa nell'area antistante l'ufficio secondo il seguente orario:

- **mercoledì e venerdì:** **dalle h 9,00 alle h 13,00**

**UFFICIO AMBIENTE:** L'accesso del pubblico è limitato ad istanze/procedure per le quali l'utenza ritenga indispensabile la illustrazione in presenza, previo appuntamento/prenotazione da richiedersi telefonicamente/telematicamente ai seguenti recapiti:

- Sig. Raffaele D'Avino
  - o Tel. 081.865.82.04
  - o mail: [raffaele.davino@comune.poggiomarino.na.it](mailto:raffaele.davino@comune.poggiomarino.na.it)

L'accesso è limitato ai soli **utenti prenotati** e uno alla volta osservando la distanza minima di un metro dal personale preposto. La medesima distanza verrà osservata tra i singoli utenti in attesa nell'area antistante l'ufficio secondo il seguente orario:

- **martedì:** **dalle h 9,00 alle h 13,00;**
- **giovedì:** **dalle h 15,00 alle h 17,00;**

## SETTORE V

**POLIZIA MUNICIPALE:** L'accesso è limitato ai soli **utenti prenotati** secondo il seguente orario:

- **lunedì, mercoledì e venerdì:** **dalle h 16,00 alle h 19,00**
- **martedì e giovedì:** **dalle h 10,00 alle h 13,00;**

Gli utenti accederanno all'ufficio uno alla volta e osserveranno la distanza minima di un metro dal personale preposto. La medesima distanza verrà osservata tra i singoli utenti in attesa nell'area antistante l'ufficio.

Sono fatte salve le ipotesi di **comprovata urgenza** che dovranno essere rappresentate al numero **081.865.83.33 /82.40 / 82.51** oppure a mezzo posta elettronica all'indirizzo pec: [poliziamunicipale@pec.comune.poggiomarino.na.it](mailto:poliziamunicipale@pec.comune.poggiomarino.na.it) oppure all'indirizzo mail: [poliziamunicipale@comune.poggiomarino.na.it](mailto:poliziamunicipale@comune.poggiomarino.na.it) per fissare un appuntamento con l'operatore.

## SETTORE VI

### UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Servizi e interventi Ambito territorio N. 26 rivolto alle fasce deboli della cittadinanza e procedimenti giudiziari di competenza, segretariato sociale. L'accesso del pubblico è consentito, previo appuntamento/prenotazione da richiedersi telefonicamente/telematicamente ai seguenti recapiti:

- D.ssa Giuseppina Alberino
  - o Tel. 081.865.82.38
  - o mail: [giuseppina.alberino@comune.poggiomarino.na.it](mailto:giuseppina.alberino@comune.poggiomarino.na.it)
  - o pec: [assistentesociale@pec.comune.poggiomarino.na.it](mailto:assistentesociale@pec.comune.poggiomarino.na.it)

L'accesso è limitato ai soli **utenti prenotati** e uno alla volta osservando la distanza minima di un metro dal personale preposto. La medesima distanza verrà osservata tra i singoli utenti in attesa nell'area antistante l'ufficio secondo il seguente orario:

- **martedì** **dalle h 9,00 alle h 13,00**
- **giovedì:** **dalle h 15,00 alle h 17,00;**
- **Il Responsabile del settore riceve solo il giovedì dalle h 15,00 alle h 17,00;**

### UFFICIO SCUOLA

L'accesso del pubblico è limitato ad istanze/procedure per le quali l'utenza ritenga indispensabile la illustrazione in presenza, previo appuntamento/prenotazione da richiedersi telefonicamente/telematicamente ai seguenti recapiti:

- Sig.ra Maria Mascolo
  - o Tel. 081.865.82.16
  - o mail: [maria.mascolo@comune.poggiomarino.na.it](mailto:maria.mascolo@comune.poggiomarino.na.it)
  - o pec: [servizisociali@pec.comune.poggiomarino.na.it](mailto:servizisociali@pec.comune.poggiomarino.na.it)

L'accesso è limitato ai soli **utenti prenotati** e uno alla volta osservando la distanza minima di un metro dal personale preposto. La medesima distanza verrà osservata tra i singoli utenti in attesa nell'area antistante l'ufficio secondo il seguente orario:

- **martedì** **dalle h 9,00 alle h 13,00**
- **giovedì:** **dalle h 15,00 alle h 17,00;**
- **Il Responsabile del settore riceve solo il giovedì dalle h 15,00 alle h 17,00;**

## SETTORE VII

### UFFICIO LL.PP. - PROTEZIONE CIVILE - PAESAGGIO

L'accesso del pubblico è limitato ad istanze/procedure per le quali l'utenza ritenga indispensabile la illustrazione in presenza, previo appuntamento/prenotazione da richiedersi telefonicamente/telematicamente ai seguenti recapiti:

- Arch. Giuseppe Del Sorbo
  - o Tel. 081.865.82.37
  - o mail: [giuseppe.delsorbo@comune.poggiomarino.na.it](mailto:giuseppe.delsorbo@comune.poggiomarino.na.it)
  - o pec: [protezionecivile@pec.comune.poggiomarino.na.it](mailto:protezionecivile@pec.comune.poggiomarino.na.it)

L'accesso è limitato ai soli **utenti prenotati** e uno alla volta osservando la distanza minima di un metro dal personale preposto. La medesima distanza verrà osservata tra i singoli utenti in attesa nell'area antistante l'ufficio secondo il seguente orario:

- **martedì e giovedì:** **dalle h 9,00 alle h 13,00 dalle h 15,00 alle h 17,00;**

### UFFICIO MANUTENZIONE STRADE - VERDE

L'accesso del pubblico è limitato ad istanze/procedure per le quali l'utenza ritenga indispensabile la illustrazione in presenza, previo appuntamento/prenotazione da richiedersi telefonicamente/telematicamente ai seguenti recapiti:

- Geom. Gaetano Correnti
  - o Tel. 081.865.82.05
  - o mail: [gaetano.correnti@comune.poggiomarino.na.it](mailto:gaetano.correnti@comune.poggiomarino.na.it)

L'accesso è limitato ai soli **utenti prenotati** e uno alla volta osservando la distanza minima di un metro dal personale preposto. La medesima distanza verrà osservata tra i singoli utenti in attesa nell'area antistante l'ufficio secondo il seguente orario:

- **martedì e giovedì:** **dalle h 9,00 alle h 13,00 dalle h 15,00 alle h 17,00;**

**QUALSIASI ULTERIORE INFORMAZIONE, O ANCHE PER FISSARE APPUNTAMENTO, PUO' ESSERE RICHIESTA AI SEGUENTI RECAPITI:**

1. **Responsabile Settore I: AAGG e Istituzionali - Vice Segretario Generale**  
Tel.0818658-202/230  
Mail: [rosa.finaldi@comune.poggiomarino.na.it](mailto:rosa.finaldi@comune.poggiomarino.na.it)  
PEC: [vsg@pec.comune.poggiomarino.na.it](mailto:vsg@pec.comune.poggiomarino.na.it)
2. **Responsabile Settore II: Programmazione Economico Finanziaria**  
Tel.0818658-233/234/225/226/243  
Mail: [antonietta.derosa@comune.poggiomarino.na.it](mailto:antonietta.derosa@comune.poggiomarino.na.it)  
PEC: [ragioneria@pec.comune.poggiomarino.na.it](mailto:ragioneria@pec.comune.poggiomarino.na.it)
3. **Responsabile Settore III: Manutenzioni - Ed. Scolastica - Cimitero - Patrimonio**  
Tel.0818658-203  
Mail: [aniello.annunziata@comune.poggiomarino.na.it](mailto:aniello.annunziata@comune.poggiomarino.na.it)  
PEC: [utc@pec.comune.poggiomarino.na.it](mailto:utc@pec.comune.poggiomarino.na.it)
4. **Responsabile Settore IV: Sviluppo Urbanistico ed Economico del Territorio**  
Tel.0818658-221  
Mail: [rino.pagano@comune.poggiomarino.na.it](mailto:rino.pagano@comune.poggiomarino.na.it)  
PEC: [ambiente@pec.comune.poggiomarino.na.it](mailto:ambiente@pec.comune.poggiomarino.na.it)
5. **Responsabile Settore V: Polizia Locale**  
Tel.0818658-328/240  
Mail: [rita.bonagura@comune.poggiomarino.na.it](mailto:rita.bonagura@comune.poggiomarino.na.it)  
PEC: [poliziamunicipale@pec.comune.poggiomarino.na.it](mailto:poliziamunicipale@pec.comune.poggiomarino.na.it)
6. **Responsabile Settore VI: Attività Sociali Culturali e Ricreative**  
Tel.0818658-201-216-244-241-238  
Mail: [antonietta.derosa@comune.poggiomarino.na.it](mailto:antonietta.derosa@comune.poggiomarino.na.it)  
PEC: [servizisociali@pec.comune.poggiomarino.na.it](mailto:servizisociali@pec.comune.poggiomarino.na.it)
7. **Responsabile del Settore VII: LL.PP ed Espropri - Paesaggio e Protezione Civile**  
Tel. 0818658-237  
Mail: [giuseppe.delsorbo@comune.poggiomarino.na.it](mailto:giuseppe.delsorbo@comune.poggiomarino.na.it)  
PEC: [protezionecivile@pec.comune.poggiomarino.na.it](mailto:protezionecivile@pec.comune.poggiomarino.na.it)

**Poggiomarino, 04/08/2020**

**Il Datore di Lavoro  
Ing. Aniello Annunziata**