



**COMUNE DI
POGGIOMARINO**
Città Metropolitana di Napoli

**COPIA DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO
N. 30 DEL 21/07/2020**

Oggetto: Programma Biennale dei Servizi e Forniture biennio 2020- 2021. Adozione.

L'anno duemilaventi, il giorno ventuno del mese di luglio, alle ore 14:00, nella sede Comunale.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Il Commissario Prefettizio dott.ssa Carolina IOVINO, nominato con decreto del Prefetto di Napoli prot. N. 569747 del 22/02/2020, con la partecipazione del **Segretario Generale Dott.ssa Baron Leondina**.

Esaminata l'allegata proposta di deliberazione n. 9 del 15/07/2020;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000, n° 267;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 18/08/2000 n° 267, hanno espresso favorevolmente i seguenti pareri:

- X Il responsabile del servizio interessato per quanto concerne la responsabilità tecnica;
- X Il responsabile della Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

DELIBERA

Approvare, sì come ad ogni effetto approva, l'allegata proposta di deliberazione, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento



PARCO ARCHEOLOGICO
NATURALISTICO
di LONGOLA



COMUNE DI POGGIOMARINO

Città Metropolitana di Napoli

P.ZZA DE MARINIS, 3 – 80040 POGGIOMARINO (NA)

TEL. 081 865 81 11 – FAX. 081 865 82 50

Settore: VII Settore - LL.PP. – Espropri – Paesaggio e Protezione Civile

Capo Settore: Arch. Giuseppe Del Sorbo

Ufficio: Servizio Lavori Pubblici ed Espropriazioni

Responsabile: Arch. Giuseppe Del Sorbo

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Oggetto: Programma Biennale dei Servizi e Forniture biennio 2020- 2021. Adozione.

RELAZIONE ISTRUTTORIA

- è intendimento di questa Amministrazione procedere all'adozione del Piano Biennale dei Servizi e delle Forniture Biennio 2020-2021 ed annuale 2020;
- l'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile n. 50 del 18/04/2016 stabilisce al comma 6 che "Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro;
- l'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile n. 50 del 18/04/2016 stabilisce al comma 7 che "Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4";

EVIDENZIATO CHE:

- la presente proposta contiene il Programma Biennale dei Servizi e Forniture triennio 2020- 2021 ed annuale 2020, completo del piano per gli interventi da eseguire nell'anno 2020 ai sensi della normativa vigente;
- è necessario approvare il predetto Programma Biennale dei Servizi e Forniture triennio 2020- 2021 ed annuale 2020 che, comunque rimarrà allegato al Bilancio di previsione 2020;
- è stato elaborato, sulla base delle indicazioni fornite dai responsabili dei settori l'allegato Programma Biennale dei Servizi e delle Forniture. - Biennio 2020-2021 ed annuale 2020, completo del piano per gli interventi da eseguire nell'anno 2020 ai sensi della normativa vigente;

RITENUTO:

- pertanto doversi procedere all'adozione del Programma Biennale e dell'elenco annuale dei servizi e delle forniture, che di seguito si allega;

VISTO:

- l'art. 21 [del decreto legislativo n. 50 del 2016](#) ;
- La L.R. n. 3/2007 "Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania";
- La deliberazione di G.R. n. 967/2008;
- La deliberazione di G.R. n. 1823/2008;

SI PROPONE DI DELIBERARE

Per quanto esposto in narrativa, che qui abbiassi per ripetuto e trascritto, quale parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. Di adottare, ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016, il "Programma biennale 2020/2021 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro del Comune di Poggiomarino", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;

2. Di dare atto che il presente provvedimento è suscettibile di integrazione secondo le esigenze che saranno rappresentate dai dirigenti di servizio;
3. Di dare mandato al Responsabile dei LL.PP. di pubblicare il programma di cui sopra sul profilo del Comune di Poggiomarino, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art. 213 del D.Lgs. 50/2016;
4. Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo;

IL PROPONENTE

f.to

**Il Commissario Straordinario - dott.ssa Carolina
IOVINO**



PARCO ARCHEOLOGICO
NATURALISTICO
di LONGOLA

COMUNE DI POGGIOMARINO

Città Metropolitana di Napoli

P.ZZA DE MARINIS, 3 – 80040 POGGIOMARINO (NA)

TEL. 081 865 81 11 – FAX. 081 865 82 50

VII Settore - LL.PP. – Espropri – Paesaggio e Protezione Civile
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 9 DEL 15/07/2020

Oggetto: Programma Biennale dei Servizi e Forniture biennio 2020- 2021. Adozione.

Parere in ordine alla regolarità tecnica.

Favorevole

Poggiomarino, lì 15/07/2020

**Il Responsabile del Settore
f.to Arch. Giuseppe Del Sorbo**

COMUNE DI POGGIOMARINO Città Metropolitana di Napoli P.ZZA DE MARINIS, 3 – 80040 POGGIOMARINO (NA) TEL.
081 865 81 11 – FAX. 081 865 82 50 VII Settore - LL.PP. – Espropri – Paesaggio e Protezione Civile PROPOSTA DI
DELIBERAZIONE N. 9 DEL 15/07/2020 Oggetto: Programma Biennale dei Servizi e Forniture biennio 2020- 2021. Adozione.



PARCO ARCHEOLOGICO
NATURALISTICO
di LONGOLA



COMUNE DI POGGIOMARINO

Città Metropolitana di Napoli

P.ZZA DE MARINIS, 3 – 80040 POGGIOMARINO (NA)

TEL. 081 865 81 11 – FAX. 081 865 82 50

VII Settore - LL.PP. – Espropri – Paesaggio e Protezione Civile
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 9 DEL 15/07/2020

Oggetto: Programma Biennale dei Servizi e Forniture biennio 2020- 2021. Adozione.

Parere in ordine alla regolarità contabile.

Favorevole

Poggiomarino lì, 21/07/2020

Il Responsabile del Settore
f.to Dott.ssa Antonietta De Rosa

COMUNE DI POGGIOMARINO Città Metropolitana di Napoli P.ZZA DE MARINIS, 3 – 80040 POGGIOMARINO (NA) TEL.
081 865 81 11 – FAX. 081 865 82 50 VII Settore - LL.PP. – Espropri – Paesaggio e Protezione Civile PROPOSTA DI
DELIBERAZIONE N. 9 DEL 15/07/2020 Oggetto: Programma Biennale dei Servizi e Forniture biennio 2020- 2021. Adozione.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Commissario Prefettizio
f.to dott.ssa Carolina IOVINO

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Baron Leondina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Articolo 124, comma secondo, Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio certifica che copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio il giorno 24/07/2020 e vi rimarrà fino al 08/08/2020.
 Poggiomarino, li 24/07/2020

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to RIDOSSO GABRIELLA

Il Segretario
f.to Dott.ssa Baron Leondina

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Poggiomarino, 24/07/2020

Il Vice Segretario Generale
Dott.ssa Rosa Finaldi

Il sottoscritto Vice Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

CHE La presente deliberazione:

X E' stata affissa all'Albo pretorio, 15 giorni consecutivi, per la pubblicazione, come prescritto dall'art. 124, comma 1, T.U. n. 267/2000;

- E' stata comunicata con lettera n. _____ in data _____ ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del T.U. n. 267/2000;

ESECUTIVITÀ

(Articolo 134, Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267)

X Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 24/07/2020 perchè è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 134, T.U. n. 267 del 18/8/2000;

Poggiomarino, 24/07/2020

IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO SEGRETERIA
f.to Dott. De Simone Salvatore

Il Segretario
f.to Dott.ssa Baron Leondina

Il presente provvedimento viene assegnato a:

_____ per le procedure attuative, ai sensi del combinato disposto di cui agli art.107, comma 3, e 109, comma 2, del T.U.E.L. 267/2000.

Addì, _____

f.to dott.ssa Rosa Finaldi - Vice Segretario Generale

Ricevuta da parte del Responsabile

copia della su estesa deliberazione è stata ricevuta dal sottoscritto con onere della procedura attuativa.

Addì, _____

Firma _____

ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021**DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI POGGIOMARINO****QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge			
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati			
stanziamenti di bilancio	865.727,25 €	1.116.000,00 €	1.981.727,25
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403			
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016			
altro			
totale	865.727,25 €	1.116.000,00 €	1.981.727,25

Il referente del programma
Arch. Giuseppe Del Sorbo

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI POGGIOMARINO**

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)		
																Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)			codice AUSA	denominazione
																				Importo	Tipologia			
00749590634-2020-00001	00749590634	2020	2020	J38F18001440004	NO	NO	SI	Campania	Servizi	98351000-8	Servizio di gestione integrata delle aree di sosta a pagamento senza custodia nel territorio del Comune di Poggiomarino	1	Rita Bonagura	Settennale	SI	140.000,00 €	140.000,00 €	700.000,00 €	980.000,00 €			169944	Comune di Poggiomarino	
00749590634-2020-00002	00749590635	2020	2020		NO	NO	SI	Campania	Servizi		Supporto ufficio tributi attività bonifica banca dati IMU, TASI, TARI e tributi minori, attività di accertamento e passività con recuperi pregressi	1	Antonietta De Rosa	Triennale	SI	40.000,00 €	40.000,00 €	40.000,00 €	120.000,00 €			169944	Comune di Poggiomarino	
00749590634-2001-00003	00749590635	2001	2021		NO	NO	SI	Campania	Servizi		Servizio di conferimento della frazione organica umida	1	Rino Pagano	Annuale	SI	604.727,25 €	605.000,00 €		1.209.727,25 €			169944	Comune di Poggiomarino	
00749590634-2001-00004	00749590635	2001	2020		NO	NO	SI	Campania	Servizi		Servizio di tesoreria comunale	1	Antonietta De Rosa	Quinquennale	SI	81.000,00 €	81.000,00 €	238.000,00 €	400.000,00 €			169944	Comune di Poggiomarino	
00749590634-2010-00005	00749590635	2010	2021		NO	NO	SI	Campania	Servizi		Servizio di refezione scolastica	1	Antonietta De Rosa	Biennale	SI		250.000,00 €	250.000,00 €	500.000,00 €			169944	Comune di Poggiomarino	

Il referente del programma
Arch. Giuseppe Del Sorbo

(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)

(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente

(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016

(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48

(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11

(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento

(8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità

(9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo

(10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)

(11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

(12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzate nel Programma biennale)			
Responsabile del procedimento			codice fiscale
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto			
tipologia di risorse	primo anno	anno	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo
finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo

**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI POGGIOMARINO**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
Arch. Giuseppe Del Sorbo

Note

(1) breve descrizione dei motivi